



TÁMOP-3.4.2.A-11/1/2012-0004

maSNI – megoldások a SNI gyermekek
együttnevelésében

Neumann János Számítástechnikai Szakközépiskola

INTÉZMÉNYI PÁLYÁZOTT ÖSSZEG

5 884 078Ft

- Jó gyakorlat átvétele, mentorálás
- Képzések
- Szaktanácsadás
- Belső fejlesztések
- Eszközbeszerzések
- Attitűd formáló programok
- Nyilvánosság biztosítása
- Irodaszer beszerzések
- Szakmai vezetők díjazása



MEGVALÓSULT TEVÉKENYSÉGEK

- Jó gyakorlat átvétel, adaptálás
 - Egyéni fejlesztési terv készítése (PRIZMA)
 - Differenciálás (Gyermekek háza) + 10 óra mentorálás



MEGVALÓSULT TEVÉKENYSÉGEK

Képzések

- Menedzsment felkészítés 3 fő
- Együttnevelés 2 fő
- Munkahelyi átvezetés 4 fő
- Attitűdformáló felkészítés 5 fő
- Pedagógiai asszisztens képzés 1 fő

• Összesen:

15 tanúsítván



MEGVALÓSULT TEVÉKENYSÉGEK

- Szaktanácsadás
 - Mészárosné Kőpataki Mária
 - 20 óra
 - Intézményfejlesztés
 - SNI munkacsoport segítése
- Pedagógiai dokumentumok felülvizsgálat
 - Jenei Andrea szakértő
 - PP, Helyi tanterv



MEGVALÓSULT TEVÉKENYSÉGEK

Belső fejlesztések

- Szakmai együttműködési program kidolgozása
- Egyéni átvezetési program kidolgozása
- Egyéni átvezetési terv készítése, gondozása 5 főre
- Munkahelyi átvezetési program



MEGVALÓSULT TEVÉKENYSÉGEK

○ Eszközbeszerzések

- Természettudományos eszközök 62 921 Ft
 - Speciális földrajz atlasz
 - Lapnagyító
 - Nagyító pohár
 - Pufi készlet
 - Egysugaras lézerfényforrás
- Mozgásfejlesztő eszközök 1 738 993 Ft



MEGVALÓSULT TEVÉKENYSÉGEK

- Attitűdformáló programok
 - Érzékenyítő nap - 9. évfolyam
2013. április 12.
 - Integrált projekt délután
 - Utazási költség
2013. november 26.
 - Workshop délután
 - Külső, belső előadókkal
2013. december 18.



MEGVALÓSULT TEVÉKENYSÉGEK

- Nyilvánosság biztosítása



- C és D típusú táblák
- Ajándéktárgyak



MEGVALÓSULT TEVÉKENYSÉGEK

Irodaszer-beszerzések

- Dokumentálás, irattározás
- Jó gyakorlat adaptálása
- Workshopok





Köszönöm a figyelmet!

2014. február 19.

Tóthné Vers Éva
Szakmai vezető

